



Инструкция по охране труда ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 1
(далее – Инструкция, Образовательная организация)

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет обязанности, права и ответственность лица, ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок в Образовательной организации.

1.2. Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок назначается распорядительным актом Образовательной организации.

1.3. Ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок назначается инженерно-технический работник Образовательной организации.

1.4. Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок должен иметь специальную подготовку по вопросам эксплуатации тепловых энергоустановок.

1.5. Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок по организационным вопросам подчиняется непосредственно директору Образовательной организации, а в случае выполнения своих обязанностей на дошкольном отделении заместителю директора по дошкольному образованию; по техническим вопросам заместителю директора по административной работе, а в случае работы на дошкольном отделении – заместителю директора по хозяйственной части (но может и являться данным работником).

1.6. Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок в своей деятельности руководствуется правовыми и нормативно-техническими документами, регламентирующими эксплуатацию тепловых энергоустановок, настоящей Инструкцией.

1.7. Ежегодно ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок проходит проверку знаний в комиссии органа Ростехнадзора.

1.8. Настоящая Инструкция является действующей с момента утверждения распорядительным актом Образовательной организации и до момента внесения изменений или отмены.

2. Обязанности

2.1. Содержит тепловые энергоустановки в работоспособном и технически исправном состоянии.

2.2. Обеспечивает безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок в соответствии с требованиями правил технической эксплуатации, правил техники безопасности и другой нормативно-технической документации.

2.3. Соблюдает гидравлические и тепловые режимы работы систем теплоснабжения. 2.4. Составляет годовые планы ремонта и планы работ по подготовке тепловых энергоустановок к отопительному сезону не позднее мая текущего года.

2.5. Проводит подготовку оперативно – ремонтного персонала к проверке знаний правил технической эксплуатации, правил техники безопасности, должностных инструкций, инструкций по эксплуатации, схем установок и других нормативно-технических документов.

2.6. Разрабатывает и ведёт паспорта и дополнительную документацию на все тепловые энергоустановки.

2.7. Принимает участие в приеме и допуске в эксплуатацию новых и реконструируемых тепловых установок.

2.8. Является представителем Образовательной организации при проведении обследования тепловых энергоустановок.

2.9. Выполняет предписания в установленные сроки и своевременно предоставляет информацию о ходе выполнения указанных предписаний своему непосредственному руководителю.

2.10. Своевременно предоставляет своему непосредственному руководителю информацию о расследовании произошедших технологических нарушениях в работе тепловых энергоустановок и несчастных случаях, связанных с их эксплуатацией.

2.11. Организует своевременную проверку контрольно-измерительных приборов в установленные сроки.

2.12. С периодичностью проводит осмотры тепловых пунктов с отражением результатов в оперативном журнале.

2.13. Ежегодно, после окончательного отопительного сезона, и после проведённых ремонтов с заменой труб и оборудования, принимает участие в проведении промывок и испытаний на прочность и плотность систем отопления и горячего водоснабжения с оформлением актов.

2.14. Принимает участие в работе комиссии при приёмке тепловых энергоустановок, эксплуатации в зимний период с составлением паспорта готовности.

2.15. Регулярно информирует директора Образовательной организации, а в случае выполнения своих обязанностей на дошкольном отделении заместителя директора по дошкольному образованию о состоянии тепловых энергоустановок и систем отопления и горячего водоснабжения.

3. Права

3.1. Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок имеет право в пределах своей компетенции:

- отдавать распоряжения оперативно-ремонтному персоналу в части эксплуатации тепловых сетей;

- предъявлять требования оперативно-ремонтному персоналу по выполнению обязанностей согласно должностных инструкций и выполнению правил техники безопасности при эксплуатации тепловых сетей;

- предоставлять директору Образовательной организации, а в случае работы на дошкольном отделении заместителю директора по дошкольному образованию предложения по выделению материальных средств на эксплуатацию тепловых установок согласно годовых планов ремонта и планов работ по подготовке к отопительному сезону;

- запрашивать у директора Образовательной организации нормативно-правовые документы и информационные материалы, необходимые для исполнения обязанностей, установленных настоящей Инструкцией.

4. Ответственность

4.1. Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок несёт ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящей Инструкцией;

- причинение Образовательной организации или работникам ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) обязанностей, установленных настоящей Инструкцией;

- неиспользование прав, предусмотренных настоящей Инструкцией.