

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Управляющего Совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 г. Комсомольска-на-Амуре
Протокол от 23.03.2023г. № 4

ПРИНЯТО

на заседании педагогического Совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 г. Комсомольска-на-Амуре
Протокол от 27.03.2023г № 4

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 г. Комсомольска-на-Амуре
Протокол № 4 от 20.03.2023г

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 г. Комсомольска-на-Амуре
Т. Зеленкова
Приказ от 29.03.2023г. № 01-07/91



**Правила приема граждан
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 1
г. Комсомольск-на-Амуре**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 1 г. Комсомольска-на-Амуре (далее-Правила, Учреждение) разработаны в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
 - Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 15 октября 2020 года;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее — Порядок № 458) (с последующими изменениями и дополнениями);
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным

2

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ вступает в силу с 01.09.2021 года и действует до 01.09.2027);

-Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями);

-Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях;

-Законом Хабаровского края «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» от 30.10.2013 № 316;

-Постановление администрации г. Комсомольска-на-Амуре от 06.04.2011 г. № 773-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательные учреждения» (с последующими изменениями и дополнениями)

-Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 1

1.2. Настоящие Правила приняты на педагогическом совете с учетом мнения Управляющего совета, Совета родителей, утверждены директором.

1.3. Настоящие Правила регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.4. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других правовых документов.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от

29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ.

1.7. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ.

1.8. Учредителем Учреждения является городской округ город Комсомольск-на-Амуре Хабаровского края в лице администрации города Комсомольска-на-Амуре. Функции и полномочия Учредителя в установленном администрацией города Комсомольска-на-Амуре порядке осуществляет Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре.

1.9. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ.

1.10. При приеме на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается индивидуальный отбор.

1.11. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.12. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей, а также места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" <12>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции <13>, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

1.13. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.14. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным обще-

образовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 ФЗ-273.

1.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.16. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.17. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 ФЗ-273. В случае отсутствия мест в лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре.

1.18. Правила в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением устанавливаются самостоятельно.

1.19. Учреждение филиалов не имеет.

2. Общие правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. При приеме на обучение Учреждение ознакомляет родителей (законных представителей) ребенка, поступающего со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями учащихся.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.4. Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

2.3. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.5. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 2.3. Правил, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.6. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется:

- аттестат об основном общем образовании установленного образца, выданный в установленном порядке;
- индивидуальная папка достижений учащихся («Портфолио»).

2.7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государствен-

ных языков Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей».

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

2.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Представления других документов, кроме указанных в п.2.3 Правил в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам не допускается.

2.11. По желанию родители (законные представители) могут предоставить:

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- копию медицинского полиса;
- заключение ПМПК или выписка Консилиума дошкольного учреждения;
- иные документы на свое усмотрение.

2.12. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.4. Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приёма на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.13. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14. В случае если гражданин с заявлением о приеме на обучение не представил или представил неполный комплект документов, предусмотренных пунктом 2.4. настоящих Правил, Учреждение при направлении информации (выдаче на руки документа) об индивидуальном номере заявления информирует также заявителя о необходимости предоставления в течение трех рабочих дней необходимых документов в Учреждение.

2.15. В случае если гражданин в установленный Учреждением срок не представил полный комплект необходимых документов, заявление о приеме на обучение остается без рассмотрения, о чем заявитель информируется Учреждением в течение двух рабочих дней.

2.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов,

представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение.

2.17. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

2.18. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается уведомление, заверенное подписью директора или должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.19. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.20. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного Учреждения, уставом Учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

2.20. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом и (за исключением, приема заявлений на обучение в первый класс, тогда распорядительный акт издается руководителем Учреждения в течение 3 рабочих дней).

2.21. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.22. Прием граждан в Учреждение в порядке перевода осуществляется в соответствии с нормами Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177.

2.23. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3. Особенности организации приема на обучение в 1-й класс по образовательным программам начального общего образования

3.1. На информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Прием в первый класс», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый

портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ)» размещается:

3.1.1. Не позднее 10 календарных дней с момента издания:

- распорядительный акт администрации города Комсомольска-на-Амуре за образовательными организациями, изданный не позднее 15 марта текущего года;
- информация о количестве мест в первых классах;
- информация о времени начала приема заявлений и документов о приеме на обучение в первый класс;
- образец заявления о приеме на обучение.

3.1.2. Не позднее 5 июля текущего года:

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

3.2. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 1.8, 1.10 данных Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.4. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в пункте 3.3., в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.5. Прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется после окончания приема указанных в пункте 3.3. детей 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. По окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.8 и 1.10 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, может осуществляться прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.7. Директор или уполномоченное им должностное лицо, ответственное за прием документов, регистрирует заявление о приеме в Учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) ребенка в Журнале приема заявлений о приеме в 1 класс.

3.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов фиксируется в соответствии с п.2.15. и 2.16. настоящих Правил.

3.9. В случае подачи гражданином заявления о приеме на обучение, уведомление, указанное в п.2.16. Учреждение направляет заявителю в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления.

3.10. Очередь граждан, в отношении которых поступили заявления о приеме на обучение в первый класс, формируется с учетом даты, времени поступления

заявления в Учреждение, наличия у гражданина права на предоставление места в первоочередном и (или) преимущественном порядке.

3.11. В случае если в отношении одного гражданина поступило несколько заявлений о приеме на обучение в первый класс различными способами, берется за основу заявление, поступившее первым. Учреждение в течение 5 рабочих дней с даты поступления первого заявления информирует заявителя на электронную почту (при наличии), или по адресу, указанному в заявлении, или при личном обращении гражданина о заявлении, поступившем первым, и об оставлении без рассмотрения заявлений, поступивших после него в отношении одного и того же гражданина, с указанием даты и времени поступления всех заявлений.

В случае если предусмотренные документы, не поступили или поступили не в полном объеме с первым заявлением, но при этом были представлены с последующими заявлениями, Учреждение приобщает данные документы к первому заявлению.

3.12. В случае если гражданин с заявлением о приеме на обучение в первый класс не представил или представил неполный комплект документов, предусмотренных пунктом 2.4. Правил, Учреждение при направлении информации (выдаче на руки документа) об индивидуальном номере заявления информирует также заявителя о необходимости предоставления документов в Учреждение в срок до 30 июня текущего года.

В случае если гражданин в срок до 30 июня текущего года не представил полный комплект необходимых документов, заявление о приеме на обучение в первый класс остается без рассмотрения, о чем Учреждение информирует заявителя в срок до 5 июля текущего года.

3.13. Сведения о гражданах, зачисленных на обучение в первый класс публикуются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день издания Приказа о приеме на обучение в разделе «Прием в первый класс» без указания персональных данных гражданина (фамилия, имя, отчество), используя вместо них индивидуальный регистрационный номер заявления о приеме на обучение.

4. Правила приёма по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

4.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

4.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

4.3. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

4.4. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, предусмотренные в п.1.12. настоящих Правил.

4.6. В 10-е классы Учреждения принимаются выпускники 9-х классов, окончившие второй уровень общего образования, по личному заявлению (при достижении возраста 18 лет) или по заявлению родителей (законных представителей).

4.7. Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

4.8. Количество набираемых 10-х классов определяется Учреждения в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

4.9. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих

5. Порядок организации индивидуального отбора

5.1. Индивидуальный отбор осуществляется для получения основного общего и среднего общего образования:

- в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для учащихся, завершивших освоение программ начального общего образования;
- в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для учащихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

5.2. Индивидуальный отбор в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется на основании критериев и в порядке, предусмотренных правилами организации индивидуального отбора Учреждения.

6. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

6.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным кате-

гориям, предусмотренными соответствующими программами обучения. Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется Учреждением с учетом государственного и муниципального задания ежегодно.

6.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

6.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 05 сентября по 05 октября.

6.4. Информация о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети интернет не позднее, чем за 30 дней до начала приема документов.

6.5. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети интернет до начала приема.

6.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам совершеннолетние граждане вместе с заявлением предоставляют документ, удостоверяющий личность. Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, предоставляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

6.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6.8. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние заявители и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.

6.9. Прием заявлений, ознакомление заявителей с правоустанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация

заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6.10. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения. Приказы о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

7. Порядок разрешения разногласий возникающих при приеме учащихся

7.1. В случае отказа гражданам в приеме учащихся родители (законные представители) имеют право обжаловать действия (бездействия) ответственных лиц Учреждения. Обжалование осуществляется путем подачи письменного обращения или путем непосредственного обращения к руководителю Учреждения, в Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются в порядке, предусмотренном п.1.2 настоящих Правил.

8.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 345197355402255976370865811722506627397297559376

Владелец Коваль Руслан Юрьевич

Действителен с 29.11.2023 по 28.11.2024