

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения лицея № 1 г.  
Комсомольска-на-Амуре  
Протокол № 1 от 30.08.2023

**СОГЛАСОВАНО**  
Протокол заседания Управляющего совета  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения лицея № 1 г.  
Комсомольска-на-Амуре  
Протокол № 1 от 24.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения лицея № 1 г.  
Комсомольска-на-Амуре

Коваль Р.Ю.  
приказ № 260 от 31.08.2023



**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 1**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 1 (далее – «МБОУ лицей № 1») закрепляет и регулирует:

- структуру ВСОКО и ее основные направления;
- порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- подходы к обеспечению объективности ВСОКО;
- соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- направления и критерии мониторинга личностных и диагностики метапредметных образовательных результатов;
- общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
- состав внутришкольного мониторинга;
- структуру отчета по самообследованию.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой оценке качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках программ основного образования по уровням.

1.4. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
- ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС СОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 №1547;
- Уставом МБОУ лицея № 1;
- локальными нормативными актами МБОУ лицея № 1.

1.4. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

**качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

**внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Школа, и результатах освоения программ обучающимися;

**независимая оценка качества образования (НОКО)** – это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;

**качество условий** – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в образовательной организации;

**Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** – определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации учебной деятельности;

**образовательная программ (ОП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно – педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;

**внутришкольный контроль** – общий административный контроль качества образования в ОО, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО

**оценка (оценочная процедура)** – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;

**диагностика** – контрольный замер, срез;

**мониторинг** – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга;

**ВПР** – всероссийская проверочная работа;

**ГИА** – государственная итоговая аттестация;

**ЕГЭ** – единый государственный экзамен;

**ОГЭ** – основной государственный экзамен;

**КИМ** – контрольно-измерительные материалы;

**НИКО** – национальные исследования качества образования;

**УУД** – универсальные учебные действия<sup>4</sup>

1.5. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:

- субъекты контрольно – оценочной деятельности;
- контрольно – оценочные процедуры;
- контрольно – измерительные материалы;
- аналитические материалы для внутреннего использования;
- информационно – аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

## 1. Организационная модель ВСОКО

2.1. Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные следующие компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно – методические документы;
- предметы/направления/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
- типы и виды контроля;
- формы и методы контрольно – оценочных и диагностических процедур;
- информационно – аналитические материалы;
- программно - аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

2.2. Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых образовательных программ;
- оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования);
- оценка достижений обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в МБОУ лицее № 1.

2.3 Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

2.4 Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.5 Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в Приложениях 2 -5 к настоящему Положению.

2.6 Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом административного контроля, который ежегодно утверждается приказом директора МБОУ лицея № 1 об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

### **3. Взаимодействие ВСОКО и ВШК**

3.1 Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании.

3.2 Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

3.3 Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в МБОУ лицее № 1 образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации образовательных программ;
- оценка условий реализации ОП в соответствии с ФГОС;
- контроль состояния условий реализации ОП (по уровням общего образования) и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ОП (по уровням общего образования);
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
- контроль реализации Программы воспитания;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании.

3.4 Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодно приказом директора МБОУ лицея № 1.

3.5 Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы МБОУ лицея № 1.

3.6 Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в МБОУ лицее № 1.

### **4. Оценка содержания образования.**

4.1. Оценка содержания образования в МБОУ лицее № 1 проводится в форме внутренней экспертизы ОП по уровням общего образования на предмет:

- соответствия ФГОС в части планируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела; учебных планов (включая ИУП) и плана внеурочной деятельности;
- соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
- реализация запросов родителей (законных представителей) и обучающихся;
- соответствия условий реализации ОП целям и задачам обеспечения качества образования;

4.2. Оценка содержания предусматривает:

- предваряющую оценку на этапе разработки ОП (проводится заместителем директора до ее публичного согласования и утверждения);
- ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора в марте и (или) августе);
- проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (производится заместителем директора в июне).

4.3 Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 6)

4.4 оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

4.5 Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно.

4.6 По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

- обеспечении индивидуальной образовательной траектории учащихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектно-исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений.

4.7 Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля в течение учебного года. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. По результатам оценки ОП выносятся решения о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа директора МБОУ лицея № , с учетом протокола согласования изменений со стороны предметных методических объединений.

## **5. Оценка условий реализации образовательных программ**

5.1 Оценки условий реализации ОП (по уровням общего образования) требованиям ФГОС проводится в отношении:

- кадровых условий;
- психолого-педагогических условий;
- информационно-методических условий;
- материально-технических условий;
- финансово-экономических условий.

5.2 Оценка условий предусматривает:

- наличие в каждой ОП по уровню общего образования «дорожной» карты» обеспечения и развития условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;
- учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию;
- учет федеральных требований к содержанию отчёта о самообследовании;
- использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

5.3 Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая оценка);

ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.

5.4 Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению.

Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования.

5.5. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП каждого уровня общего образования после их согласования с педагогическим советом.

5.6 Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают: выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ОП; совокупное состояние условий образовательной деятельности в «Учреждении».

5.7 Результаты ежегодной оценки условий реализации ОП включаются в отчет о самообследовании.

## **6. Оценка образовательных результатов обучающихся**

6.1 Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ОП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.

6.2 все группы образовательных результатов: личностных, метапредметных, предметных-оцениваются /диагностируются в рамках:

- текущего контроля (контроль освоения тематических разделов рабочих программ;
- промежуточной аттестации (котроль освоения части ОП, ограниченной одним учебным годом.

6.3 Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся».

6.4 Контрольно-оценочные и диагностические процедуры в части оценки образовательных результатов являются инструментом:

- мониторинга сформированности и развития личностных образовательных результатов;
- мониторинга сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- мониторинга предметных образовательных результатов разрезе дисциплин и курсов учебног плана (на основе сводной ведомости успеваемости);
- мониторинга индивидуального прогресса обучающихся в урочной и внеурочной деятельности (см.п.6.6)

6.5 Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам:

- ГИА;
- Независимых региональных дигностик;

- ВПР;
- НИКО.

6.6 Индивидуальный прогресс обучающихся в урочной и внеурочной оценивается посредством:

- отметок сводной ведомости успеваемости;
- статистического учета единиц портфолио обучающихся;
- экспертного заключения на реализованный индивидуальный проект.

6.7 Данные об индивидуальном прогрессе обучающихся в урочной и вне урочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности лица.

## **7. Административный контроль и объективность ВСОКО**

7.1 Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.

7.2 Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

7.3 В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

- наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
- полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
- доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей (законных представителей);
- использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
- фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой «4»; базового отметкой «3»;
- составление тематического содержания и оценочных инструментов для базового и /или углубленного изучения учебных предметов;
- системную просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам оценки.

7.4 Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:

- ежегодным приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО;
- ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

## **8. ВСОКО и самообследования**

8.1 Самообследование – мероприятие ВСОКО.

8.2 Отчет о самообследовании – документ ВСОКО с обязательным размещением на сайте ОО.

8.3 График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приказом директора МБОУ лица № 1.

## **9. Мониторинг в рамках ВСОКО.**

9.1 В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

- достижения обучающимися личностных образовательных результатов;



- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
- выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.

9.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития ОО могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень мониторингов фиксируется ежегодным приказом руководителя ОО.

6.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности ОО, вносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании.

## **10. Документы ВСОКО**

10.1 Документы ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

10.2 К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании;
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворённости родителей (законных представителей), результатам административных проверок;
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
- анкетно-опросный материал, шаблоны стандартизированных форм и т.д.;
- приложения к заседаниям коллегиальных органов управления МБОУ лица № 1;

Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется в зависимости от задач административного контроля в текущем году.

## **11. Заключительные положения.**

11.1 Настоящее положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда в ОО, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся.

11.2 Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом МБОУ лица № 1.

11.3 Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

11.4 Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте МБОУ лица № 1.



| Должностное лицо             | Выполняемые функции  |
|------------------------------|--|
| <p>Директор</p>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организует стратегическую проработку развития ВСОКО;</li> <li>• Создает условия для функционирования ВСОКО;</li> <li>• Утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО;</li> <li>• Организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО;</li> <li>• Утверждает план ВШК;</li> <li>• Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки;</li> <li>• Обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования.</li> </ul>  |
| <p>Заместители директора</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО;</li> <li>• Вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО;</li> <li>• Готовят проекты распределительных актов по вопросам ВСОКО;</li> <li>• Вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО;</li> <li>• Координируют деятельность педагогов и аналитической службы (при наличии);</li> <li>• Привлекают консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ;</li> <li>• Организуют систему мониторинга качества образования в школе, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;</li> <li>• Формируют план ВШК и разрабатывают мероприятия с учётом данного плана;</li> <li>• Осуществляют ВШК и анализируют его результаты;</li> <li>• Разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК;</li> <li>• Обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования;</li> <li>• Формируют требования к организации текущего контроля успеваемости;</li> <li>• Организуют промежуточную аттестацию обучающихся;</li> <li>• Организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимых на ГИА;</li> <li>• Разрабатывают, при участии специалистов, ответственных за электронный документооборот, шаблоны документирования оценочной информации, в</li> </ul> |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
|                                   | <p>т.ч. включаемой в отчет о само обследовании;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организуют изучение информационных запросов основанных пользователей образовательными услугами и участников образовательных отношений;</li> <li>• Изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;</li> <li>• Обеспечивают предоставление информации о качестве образования на разные уровни системы оценки качества образования;</li> <li>• Вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО;</li> <li>• Осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом руководителя ОО;</li> <li>• Принимают участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогов;</li> </ul>  |
| Педагогический совет              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет стратегические направления развития системы образования в школе;</li> <li>• Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;</li> <li>• Участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников;</li> <li>• Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.</li> </ul>  |
| Школьные методические объединения | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализирует ход, результаты и эффективность выполнения программы развития МБОУ лицея №1, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты;</li> <li>• Изучает, сообщает и распространяет лучший опыт; разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов (программ развития, информатизации и т.д.), развитию инновационной, экспериментальной, проектной деятельности и управлению проектами;</li> <li>• Разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения интеллектуально одаренных детей;</li> <li>• Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей образовательным услугам и участников образовательных отношений;</li> <li>• Разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержания ВСОКО;</li> <li>• Разрабатывает единые требования к оценке результатов освоения программ на основе образовательных стандартов;</li> <li>• Организуют методическое сопровождение</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>оценочной деятельности педагогов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществляют руководство формированием фондов оценочных средств (далее – ФОС);</li> <li>• Содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО;</li> <li>• Содействуют повышению квалификации педагогических работников лицея по осуществлению</li> <li>• Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы;</li> <li>• контрольно-оценочных процедур.</li> </ul>  |
| Общее собрание                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дает общественную оценку качества образования как составляющей внешней оценки качества;</li> <li>• Дает оценку эффективности реализации программы развития лицея, обеспечения качества условия обучения.</li> </ul>  |
| Консультанты, внешние эксперты                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оказывают консультативную помощь управленческой команде;</li> <li>• Проводят экспертизу документа ВСОКО.</li> </ul>  |
| Технические специалисты (учителя информатики) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разрабатывают программное обеспечение для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамики развития системы образования на уровне ОО;</li> <li>• Вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно-аналитических продуктов ВСОКО;</li> <li>• Обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте школы;</li> <li>• Осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.</li> </ul>  |
| Педагоги                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в МБОУ лицее №1 порядком;</li> <li>• Обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами;</li> <li>• Реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания;</li> <li>• Обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя директора по /УВР, ВР;</li> <li>• Участвуют в процедурах оценки качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности, инонациональной деятельности, качества оценки</li> </ul> |

**Показатели оценки предметных образовательных результатов**

| №  | Показатели оценки предметных образовательных результатов  | Единица измерения |
|----|---|-------------------|
| 1  | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся  | Чел./%            |
| 2  | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку  | Балл              |
| 3  | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике  | Балл              |
| 4  | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку   | Балл              |
| 5  | Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике   | Балл              |
| 6  | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса                              | Чел./%            |
| 7  | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса                                  | Чел./%            |
| 8  | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел./%            |
| 9  | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса     | Чел./%            |
| 10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса  | Чел./%            |
| 11 | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса  | Чел./%            |
| 12 | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса                                    | Чел./%            |
| 13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса                                    | Чел./%            |
| 14 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся   | Чел./%            |

|    |   |        |
|----|---|--------|
| 15 | Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов в общей численности учащихся, в том числе:          | Чел./% |
|    | – муниципального уровня   | Чел./% |
|    | – регионального уровня  | Чел./% |
|    | – федерального уровня   | Чел./% |
|    | – международного уровня   | Чел./% |
| 16 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | Чел./% |
| 17 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся                       | Чел./% |

### Приложение 3

#### Показатели оценки метапредметных образовательных результатов

| Группа метапредметных образовательных результатов | Показатели оценки метапредметных образовательных результатов  |   |   | Форма и метод оценки                       |
|---|---|---|---|--|
|   | Уровень начального общего образования   | Уровень основного общего образования  | Уровень среднего общего образования   |  |
| Метапредметные понятия и термины                  | Слово<br>Число<br>Знак<br>Признак<br>Определение<br>Информация<br>Цель<br>Результат<br>Реальный<br>Виртуальный<br>Практический<br>Теоретический | Процесс<br>Явление<br>Общее<br>Частное<br>Причина<br>Следствие<br>Закономерность<br>Тенденция<br>Объект<br>Субъект<br>Анализ<br>Синтез<br>Гипотетический<br>Вероятностный | Индивид<br>Личность<br>Духовное<br>(волевое)<br>Душевное<br>(психическое)<br>Сознание<br>Самосознание<br>Детерминация<br>Интеграция<br>Дифференциация<br>Экстраполяция<br>Система<br>Синергия | Опрос<br>письменный                        |
| Личностные УУД                                    | Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах:   | Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах:   | Смыслообразование и морально-этическая ориентация в вопросах:<br>– выбора   | Наблюдение<br>и<br>диагностика<br>в рамках |

|                  |   |   |  |                                      |
|------------------|---|---|--|--------------------------------------|
|                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– саморегуляции поведения;</li> <li>– взаимодействия с окружающими;</li> <li>– здорового образа жизни</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуального стиля познавательной деятельности;</li> <li>– эффективной коммуникации;</li> <li>– ответственности за собственные поступки, нравственного долга;</li> <li>– гражданской активности;</li> <li>– отношения к труду и выбору профессии</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>жизненной стратегии, построения карьеры;</li> <li>– средств и методов самоактуализации и в условиях информационного общества;</li> <li>– морального выбора;</li> <li>– взаимоотношения полов, создания семьи;</li> <li>– готовности к активной гражданской практике, российской идентичности;</li> <li>– отношения к религии как форме мировоззрения</li> </ul> | мониторинга личностного развития     |
| Регулятивные УУД | Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности   |   |  | Встроенное педагогическое наблюдение |
|                  | Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера  | Умение самостоятельно планировать пути достижения целей; осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач   | Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач   |                                      |
|                  | Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия  | Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами; корректировать планы в связи с изменяющейся  | Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; выбирать успешные  |                                      |

|                    |   |   |   |   |
|--------------------|---|---|---|---|
|                    |   | ситуацией   | стратегии в различных ситуациях   |   |
|                    | Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать даже в ситуациях неуспеха  |   |   |   |
| Познавательные УУД | Использование знаково-символических средств, схем решения учебных и практических задач  | Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач  |   | Комплексная контрольная работа на основе текста |
|                    | Активное использование речевых средств и ИКТ  | Умение осознанно использовать речевые средства  | Владение языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства |   |
|                    | Работа с информацией: использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами | Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников |   |   |
|                    | Использование ИКТ в учебной деятельности  | Формирование и развитие компетентности в области ИКТ  | Умение использовать ИКТ в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований                   |   |



|                     |   |  |   |  |
|---------------------|---|--|---|--|
|                     |   |  | эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности   |  |
|                     | Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров  |  |   | Комплексная контрольная работа на основе текста    |
|                     | Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация)   | Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы |   |  |
|                     | Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии   | Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач  | Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения  |  |
| Коммуникативные УУД | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:<br>– участие в диалоге;<br>– первичный опыт презентаций;<br>– создание текстов художественного стиля;<br>– использование в речи не менее | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:<br>– участие в дискуссии;<br>– развитие опыта презентаций;<br>– создание текстов художественного, публицистического и научно-популярного                        | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:<br>– участие в дебатах;<br>– устойчивые навыки презентаций;<br>– владение всеми функциональными стилями;<br>– владение всеми основными изобразительно- | Текущий диагностический контроль по русскому языку |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  | трех изобразительно-выразительных средств языка  | стилей;<br>– использование в речи не менее семи изобразительно-выразительных средств | выразительными средствами языка   |  |
|  | Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения   | Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами            | Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности | Наблюдение за ходом работы обучающегося в группе |
|  | Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение  | Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы         | Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции                              |  |
|  | Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение |  |   |  |

#### Приложение 4

#### Мониторинг личностного развития обучающихся

| № | Диагностируемое личностное качество | Показатель сформированности  | Предмет мониторинга по показателю  | Оценочная процедура   | Исполнитель                   | Периодичность процедур мониторинга     |
|---|-------------------------------------|--|--|-----------------------|-------------------------------|--|
| 1 | Сформированность личностных УУД     | Готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации | Количество учащихся, демонстрирующих готовность и способность к смыслообра | Встроенное наблюдение | Классный руководитель, тьютор | В течение года в рамках классных часов |

|   |  |   |  |   |  |   |
|---|--|---|--|---|--|---|
|   |  |   | зованию и морально-этической ориентации  |   |  |   |
| 2 | Сформированность активной гражданской позиции, российская идентичность               | Наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией | Количество учащихся, демонстрирующих наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией | Встроенное наблюдение, тестирование         | Педагог-психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателям общественно-политических дисциплин | Ежегодно в конце учебного года  |
|   |  | Освоение понятия российской идентичности. Принятие культурно-исторических практик России            | Количество учащихся, освоивших понятие российской идентичности и демонстрирующих принятие культурно-исторических практик России          | Опрос, встроенное педагогическое наблюдение | Педагог-психолог   |   |
|   |  | Социально-культурный опыт учащихся  | Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося  | Статистический учет                         | Классный руководитель  |   |
| 3 | Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля обучения | Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей                          | Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением педагога-психолога   | Статистический учет                         | Классный руководитель  | Первый раз – на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащимися 7–8-х классов). |

|   |  |   |  |                     |  |   |
|---|--|---|--|---------------------|--|---|
|   |  |   | о профессиональных склонностях и способностях учащихся   |                     |  | Второй раз – по окончании уровня основного общего образования |
|   |  | Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендациям профилю обучения | Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения            | Статистический учет | Классный руководитель  |   |
|   |  | Опыт выполнения учащимися проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю                       | Количество учащихся, имеющих завершённые и презентационные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения           | Статистический учет | Классный руководитель  |   |
| 4 | Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса                               | Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, | Опрос               | Педагог-психолог и (или) классный руководитель в рамках содержания рабочих программ по обществознанию и (или) литературе | Ежегодно в конце учебного года                                |

|   |  |   |  |   |  |                                |
|---|--|---|--|---|--|--------------------------------|
|   |  |   | семья, брак  |   |  |                                |
|   |  | Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака | Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа | Статистический учет                               | Классный руководитель                                    | Ежегодно в конце учебного года |
| 5 | Сформированность культуры здорового образа жизни | Демонстрация культуры здорового образа жизни в среде образования и социальных практиках   | Стабильность посещения занятий физической культурой. Сокращение количества пропусков уроков по болезни. Соблюдение элементарных правил гигиены   | Статистический учет, отзыв классного руководителя | Классный руководитель                                    | Ежегодно в конце учебного года |
| 6 | Сформированность ценностного отношения к труду   | Демонстрация уважения к труду как способу самореализации  | Уровень активности участия в трудовых практиках, в том числе в качестве волонтера  | Отзыв классного руководителя                      | Классный руководитель                                    | Ежегодно в конце учебного года |
| 7 | Сформированность основ экологической культуры    | Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту   | Освоение понятий экологического содержания. Единицы портфолио,   | Опрос. Статистический учет                        | Преподаватель экологии или биологии совместно с классным | Ежегодно в конце учебного года |

|  |  |  |  |  |               |  |
|--|--|--|--|--|---------------|--|
|  |  |  | подтверждающие социально-культурный опыт учащегося |  | руководителем |  |
|--|--|--|--|--|---------------|--|

## Приложение 5

### Критерии и показатели мониторинга результатов муниципального и регионального этапов олимпиады (конкурса)

| № п/п | Критерии  | Показатели  | Источники информации   |
|-------|---|---|--|
| 1     | Результативность участников при переходе с муниципального на региональный этап олимпиады          | Количество участников различных этапов, которые показали минимум 25 процентов от максимального балла по системе оценивания  | Муниципальный, региональный рейтинг по результатам участия в олимпиаде |
| 2     | Участие педагогов гимназии в предметных комиссиях муниципального и регионального этапов олимпиады | Количество учителей – участников жюри предметных комиссий   | Приказы о составе жюри муниципального и регионального этапов олимпиады |
| 3     | Массовость участия в региональном этапе олимпиады   | Общее количество участников регионального этапа в процентах от общего числа обучающихся в этих классах.<br>Положительное состояние дел, если гимназия занимает более высокое положение относительно среднего показателя в муниципалитете, регионе | Базы участников регионального этапа олимпиады                          |
| 4     | Эффективность регионального этапа   | Количество учащихся 9–11-х классов в списках участников заключительного этапа   | Базы участников заключительного этапа олимпиады                        |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | олимпиады по каждому предмету                              | олимпиады.<br>Положительное состояние дел, если гимназия имеет участников заключительного этапа олимпиады   |   |
| 5 | Результативность участия в заключительном этапе олимпиады  | Общее количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады.<br>Положительное состояние дел, если гимназия имеет призеров и победителей заключительного этапа олимпиады   | Отчеты жюри заключительного этапа олимпиады |
| 6 | Реализация цели профильной ориентации участников олимпиады | Количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады для 11-х классов, сдавших ЕГЭ по предмету участия в региональном этапе на баллы, позволившие им поступить в профильные вузы, в процентах от их общего числа.<br>Количество победителей и призеров заключительного этапа олимпиады для 11-х классов, поступивших в профильные вузы, в процентах от их общего числа.<br>Положительная оценка профильного характера олимпиады, если выпускники выбирают профиль образования в соответствии с учебным предметом, по которому выиграли олимпиаду | Статистические данные по вузам              |



**Чек-лист оценки процесса и содержания образования.**

| №   | Критерии оценки  | Единица измерения*                     |
|---|--|--|
| <b>1. Образовательная деятельность</b>                            |  |  |
| 1.1   | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу                                | Чел.                                   |
| 1.2   | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:                               |  |
|   | – начального общего образования;   | Чел.                                   |
|   | – основного общего образования;  | Чел.                                   |
|   | – среднего общего образования  | Чел.                                   |
| 1.3   | Формы получения образования в ОО:  |  |
|   | – очная  | Имеется/не имеется.<br>Количество чел. |
|   | – очно-заочная   | Имеется/не имеется.<br>Количество чел. |
|   | – заочная  | Имеется/не имеется.<br>Количество чел. |
| 1.4   | Реализация ООП по уровням общего образования:  |  |
|   | – сетевая форма  | Имеется/не имеется.<br>Количество чел. |
|   | – с применением дистанционных образовательных технологий   | Имеется/не имеется.<br>Количество чел. |
|   | – с применением электронного обучения  | Имеется/не имеется.<br>Количество чел. |
| <b>2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС</b> |  |  |
| 2.1   | Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС  | Соответствует/не соответствует         |
| 2.2   | Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется/не имеется                     |
| 2.3   | Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС           | Соответствует/не соответствует         |

|      |   |                                       |
|------|---|---------------------------------------|
| 2.4  | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг                | Имеется/не имеется                    |
| 2.5  | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов   | Соответствует/не соответствует        |
| 2.6  | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов  | Соответствует/не соответствует        |
| 2.7  | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН  | Соответствует/не соответствует        |
| 2.8  | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС                      | Имеется/не имеется                    |
| 2.9  | Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений   | Имеется/не имеется                    |
| 2.10 | Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного обучающегося |
| 2.11 | Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:   |                                       |
|      | – по очно-заочной, заочной форме  | Количество ед./не имеется             |
|      | – с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками   | Количество ед./не имеется             |
|      | – 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации   | Количество ед./не имеется             |
|      | – профильных классов на уровне среднего общего образования  | Количество ед./не имеется             |
| 2.12 | Наличие плана внеурочной деятельности   | Имеется/не имеется                    |
| 2.13 | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности                                       | Соответствует/не соответствует        |
| 2.14 | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов   | Соответствует/не соответствует        |
| 2.15 | Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе Программе формирования и развития УУД и Программе воспитания    | Соответствует/не соответствует        |
| 2.16 | Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности                            | Имеется/не имеется                    |
| 2.17 | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной   | Соответствует/не                      |

|      |   |                                       |
|------|---|---------------------------------------|
|      | деятельности требованиям ФГОС   | соответствует                         |
| 2.18 | Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного обучающегося |
| 3.19 | Наличие Программы формирования и развития УУД   | Имеется/не имеется                    |
| 3.20 | Соответствие Программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС   | Соответствует/не соответствует        |
| 3.21 | Доля внеурочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах                                | %                                     |
| 3.22 | Наличие Программы воспитания  | Имеется/не имеется                    |
| 3.23 | Соответствие Программы воспитания требованиям ФГОС  | Соответствует/не соответствует        |
| 3.24 | Доля внеурочных мероприятий Программы воспитания в общем объеме программы в часах   | %                                     |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 345197355402255976370865811722506627397297559376

Владелец Коваль Руслан Юрьевич

Действителен с 29.11.2023 по 28.11.2024