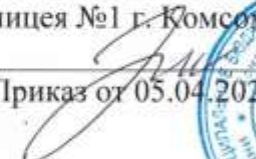


ПРИНЯТО

на заседании педагогического Совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей №1 г. Комсомольска-на-Амуре
Протокол от 05.04.2021 г. №4

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей №1 г. Комсомольска-на-Амуре

 С.И. Зеленкова
Приказ от 05.04.2021 г. № 01-07/95



**Положение
о порядке организации индивидуального отбора учащихся
при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение лицей №1 для профильного обучения**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о порядке организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1 для профильного обучения (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Законом Хабаровского края от 31.03.2021 г. №158 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Законом Хабаровского края от 30.10.2013 года №316 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (в редакции от 31.03.2021 г.);
- письмом Министерства образования и науки Хабаровского края от 07.04.2021 г. № 02.1-14-4274 «О законе Хабаровского края»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 (далее – Учреждения);
- другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принимаемыми образовательной организацией локальными

нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.2.Положение устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в 10, 11 классы для профильного обучения.

1.3.Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего и среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

2.Случаи организации индивидуального отбора в Учреждении

2.1.Организация индивидуального отбора осуществляется в класс профильного обучения:

1) в 10 класс – по результатам успеваемости выпускников 9-х классов с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по предметам углубленного изучения или, в случае отсутствия результатов ГИА, тестирования по предметам углубленного изучения.

2) в 11 класс – по результатам промежуточной аттестации за курс 10 класса и дополнительного тестирования по предметам углубленного изучения.

Организация индивидуального отбора в 11 класс профильного обучения осуществляется при приеме учащегося, завершившего обучение в 10 классе иной образовательной организации.

2.2.Учреждение информирует учащихся и их родителей (законных представителей) об организации индивидуального отбора в 10 класс заблаговременно за один год, путем проведения родительских собраний, путем размещения информации на официальном сайте образовательного Учреждения и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Комиссия для организации индивидуального отбора и апелляционная комиссия

3.1.Для организации индивидуального отбора в Учреждении создается комиссия для организации индивидуального отбора.

3.2.Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается апелляционная комиссия.

В состав комиссии и апелляционной комиссии входят педагогические, руководящие и иные работники Учреждения, представители органов управления образовательной организации, в чью компетенцию входят вопросы участия в индивидуальном отборе. Для организации индивидуального отбора в классы профильного обучения в состав комиссии в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим предметам углубленного изучения. Лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

3.3.Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии и апелляционной комиссии устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения.

3.4.Комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседании комиссии и апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, а также принятые по

ним решения. Протокол подписывается председательствующим на заседании лицом.

3.5. Учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в апелляционную комиссию в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», либо в судебном порядке.

4. Порядок организации индивидуального отбора

4.1. Организация индивидуального отбора осуществляется в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее №1 (далее – Учреждение) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 30 дней до начала организации индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через родительские собрания, через официальный сайт Учреждения.

4.3. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (Приложение № 1).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно – телекоммуникационных сетей общего пользования.

4.4. В заявлении учащегося или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) учащегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;
- 4) класс профильного обучения, для приема либо перевода, в который организован индивидуальный отбор;

4.5. К заявлению прикладываются следующие документы:

- копия аттестата об основном общем образовании;
- ведомость отметок за 1, 2, 3, 4 четверть за курс 9 класса по предметам углубленного изучения (Приложение №2);
- ведомость результатов государственной итоговой аттестации по предметам углубленного изучения (Приложение №3);
- портфель индивидуальных учебных достижений (портфолио) за 7-9 класс (Приложение № 4).

Предоставление иных сведений и документов осуществляется в случаях и порядке, установленных порядком приема граждан в образовательные организации, устанавливаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и правилами приема в образовательную организацию, устанавливаемыми образовательной организацией.

4.6. На основе анализа предоставленных документов выстраивается образовательный Рейтинг поступающего, который включает в себя (Приложение № 5):

- средний балл аттестата, (рассчитывается с учетом отметок по предметам, изучение которых будет продолжено на ступени среднего общего образования);
- результаты государственной итоговой аттестации по предметам углубленного изучения (тестовый балл).
- суммарный балл отметок за 1, 2, 3 и 4 четверть за курс 9 класса по предметам углубленного изучения;
- итоговый балл портфолио.

4.6.При организации индивидуального отбора в 11 класс к заявлению на участие в индивидуальном отборе прилагается:

- копия аттестата об основном общем образовании;
- табель успеваемости с результатами промежуточной аттестации за курс 10 класса

4.7.Решение об индивидуальном отборе при приеме либо переводе в класс профильного обучения принимаются комиссией исходя из показанных учащимся результатов образовательного рейтинга либо результатов промежуточной аттестации за курс 10 класса и дополнительного тестирования по профильным предметам, а также количества мест в классе профильного обучения.

4.8.При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе профильного обучения и при равенстве показанных учащимся результатов образовательного рейтинга, учитываются:

- 1) победы или призовые места, одержанные или занятые учащимся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по предметам профильного обучения;
- 2) участие учащегося в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектах по предметам профильного обучения;
- 3) получения учащимся, зачисляемым в класс профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации, среднего общего образования в классе соответствующего профильного обучения;
- 4) проживание учащегося на территории, закрепленной за Учреждением.

4.9.Решение комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии..

4.10. Решение комиссии размещается на информационном стенде лица.

4.11. Для зачисления, родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) установленного образца;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- аттестат об основном общем образовании (копия);
- документ, удостоверяющий личность поступающего (копия);

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в настоящем подпункте.

4.12. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом о приеме на обучение ребенка в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

4.13. Учащийся Учреждения, освоивший программу основного общего образования, но не прошедший индивидуальный отбор в данном Учреждении для обучения в 10 классе, продолжает обучение по универсальному профилю обучения в другой образовательной организации. Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре обеспечивает дальнейшее устройство такого учащегося, с учетом мнения самого учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, на обучение в 10 класс с универсальным профилем обучения в другую образовательную организацию, в которой есть свободные места в 10 классах, в порядке, установленном уполномоченным Правительством края органом исполнительной власти края в сфере образования и науки (ч.7 Закона Хабаровского края от 31.03.2021 №158).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора.

5.2. Все изменения и дополнения, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.4. После принятия Положения (или изменения и дополнения отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

В комиссию по организации
индивидуального отбора
в профильный 10 класс МБОУ лицея № 1

(Ф.И.О. законного представителя)

проживающей(-его) по адресу:

тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть кандидатуру моего сына (дочери)

(Ф.И.О, дата рождения, место рождения ребенка)

в профильный 10 класс (направление технологическое/ социально-экономическое)

(нужное подчеркнуть).

Даю свое согласие на участие в конкурсном отборе и представляю следующие документы:

Представляемые документы	Отметка о предоставлении
Копия аттестата	
Ведомость результатов ГИА	
Ведомость четвертных отметок по предметам углубленного изучения	
Портфолио	

Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и иных предоставленных мною документах. За предоставленную информацию несу ответственность.

подпись

расшифровка

"__" _____ 202__г.

Ведомость четвертных отметок
обучающегося 9 класса МБОУ лицея №1 (для учащихся из других общеобразовательных
организаций МОУ СОШ №)

(ФИО)

202__/202__ учебный год

Предмет углубленного изучения	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
<i>Образец заполнения</i> Математика	4 (хор)	5 (отл)	4 (хор)	5 (отл)

Классный руководитель _____

Директор МБОУ лицея №1 (для учащихся из других общеобразовательных организаций
МОУ СОШ №) _____

МП

Ведомость результатов ГИА
 учащегося 9 класса МБОУ лицея №1 (для учащихся из других общеобразовательных
 организаций МОУ СОШ №)

 (ФИО)

Предмет углубленного изучения	Отметка по 5-ти бальной шкале	Тестовый балл

Директор МБОУ лицея №1 (для учащихся из других общеобразовательных организаций
 МОУ СОШ №) _____

МП

Индивидуальная накопительная система (портфолио)
(материалы предоставляются по итогам 7-9 классов)

Дипломы за участие во ВСОШ (лицейский этап)		
Профильные предметы	победитель (5 баллов)	
	призер (3 балла)	
Непрофильные предметы	победитель (2 балла)	
	призер (1 балл)	
Дипломы за участие во ВСОШ (муниципальный этап)		
Профильные предметы	победитель (7 баллов)	
	призер (5 баллов)	
	участник (3балла)	
Непрофильные предметы	победитель (6 баллов)	
	призер (4 баллов)	
Дипломы за участие во ВСОШ (региональный этап)		
Профильные предметы	победитель (13 баллов)	
	призер (10 баллов)	
	участник (7балла)	
Непрофильные предметы	победитель (9 баллов)	
	призер (6 баллов)	
Олимпиада «Звезда», «Всесибирская олимпиада»		
Профильные предметы	победитель (7 баллов)	
	призер (5 баллов)	
Непрофильные предметы	победитель (6 баллов)	
	призер (4 баллов)	
Дистанционные олимпиады и конкурсы		
Профильные предметы	победитель (5 баллов)	
	призер (3 балла)	
Непрофильные предметы	победитель (4 балла)	
	призер (2 балл)	
Научно – исследовательская работа		
Профильные предметы	6 баллов	
Непрофильные предметы	3 балла	
Дополнительное обучение по профильным предметам (ВЗМШ, ЗФМШ, НГУ)	5 баллов	
Свидетельство об окончании курсов, отделений учреждений дополнительного образования	1 балл	
Грамоты и награды за успехи в учреждениях дополнительного образования	2 балла	
Социальная практика, участие в жизни лицея	2 балла	
ИТОГО (всего баллов)		

**Схема исчисления образовательного рейтинга
выпускника 9 класса**

Позиция	Компоненты	Результаты (балл)
Средний балл аттестата об основном общем образовании	Рассчитывается с учетом отметок по предметам, изучение которых будет продолжено на ступени среднего общего образования	До 5,00
Промежуточные результаты обучения по предметам углубленного изучения	сумма отметок за 1,2,3,4 четверти	количество баллов
Результаты ГИА	предметы углубленного уровня	количество баллов
Индивидуальная накопительная оценка (портфолио)		Итоговый балл портфолио

Рекомендации учителей-предметников, классного руководителя:

Математика

Физика

Информатика

Обществознание

Классный руководитель

Вывод:

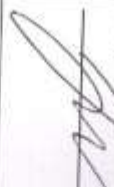
Классный руководитель _____
Учителя предметники _____

Прошито и пронумеровано

10 (десяти)

листов

Директор МБОУ лицей №1

 С. И. Зеленкова

