

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Управляющего Совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 г. Комсомольска-на-Амуре
Протокол от 19.01. 2021г. № 2

ПРИНЯТО

на заседании педагогического Совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 г. Комсомольска-на-Амуре
Протокол от 20.01. 2021г № 2

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 г. Комсомольска-на-Амуре
Протокол № 2 от 19.01. 2021г

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 г. Комсомольска-на-Амуре
С.А. Веленкова
Приказ от 20. 01.2021г. № 01-07/8/1



**Правила
приема учащихся
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 1**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема учащихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 1 (далее-Правила) разработаны в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
 - Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 15 октября 2020 года;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях;
 - Законом Хабаровского края «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с

-Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лица №1 (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила приняты на педагогическом совете с учетом мнения Управляющего совета, Совета родителей, утверждены директором.

1.3. Настоящие Правила регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.4. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других правовых документов.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета проводится на общедоступной основе.

2. Общие правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. При приеме на обучение Учреждение ознакомливает поступающего и родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» следующими способами:

-лично в Учреждение;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения (Lizeum.1@yandex.ru) или электронной информационной системы общеобразова-

тельной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

-с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.3. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. В заявление о приеме на обучение родителям (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей) (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей, (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;

-согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.5. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.6. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя;

-копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

-документ государственного образца об основном общем образовании (для учащихся, поступающих на уровень среднего общего образования);

-при приеме в течение учебного года предоставляется личное дело учащегося, выданное организацией, и выписка текущих отметок учащегося по всем предметам, заверенная печатью образовательной организации (при отсутствии личного дела учащегося Учреждение самостоятельно выявляет уровень образования учащегося).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родители (законные представители) ребенка предоставляют оригиналы документов, указанных в абзацах 2.6. настоящего пункта, лично, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.7. Законные представители ребенка являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывания в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке (ст.81 «Основы за-

конодательства Российской Федерации о нотариате» от 11.02.1993г №4462-1) переводом на русский язык.

2.8. Не допускается требовать представление других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.9. По желанию родители (законные представители) могут предоставить:

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- копию медицинского полиса;
- заключение ПМПК или выписка Консилиума дошкольного учреждения;
- иные документы на свое усмотрение.

2.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями ребенка) или поступающим, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) или поступающим, родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений, о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.11. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.12. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов (за исключением, приема заявлений на обучение в первый класс, тогда распорядительный акт издается руководителем Учреждения в течение 3 рабочих дней).

2.13. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, в котором хранятся: заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающего документы и заверенные копии документов.

3. О порядке предоставления мест в общеобразовательном учреждении

3.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Учреждение размещает на информационном стенде и сайте Учреждения (1лицей.рф) издаваемый не позднее 15 марта текущего года постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края о закреплении муници-

пальных образовательных учреждений за территориями муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре».

3.3. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждение:

-детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477);

-детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477);

-детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

-детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

3.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение если в Учреждении обучаются их братья и (или) сестры (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации).

4. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования

4.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего образования осуществляется по общим правилам, указанным в разделе 3 настоящих Правил.

4.2. Количество первых классов, комплектуемых в Учреждении на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

4.3. Прием детей в первый класс для получения начального общего образования в Учреждение, начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4.4. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Учреждения (функции и полномочия «Учредителя» Учреждения от имени муниципального образования городского округа осуществляются Управлением образованием администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, далее - Управление образования) вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более

позднем возрасте. (Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

4.5. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 3.3., 3.4. настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

4.6. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п.3.2., 3.3., 4.4. Правил в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

4.7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.8. Учреждение при завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3.3, 3.4 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории ранее 6 июля текущего года.

4.9. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах в течение 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре, по решению вопросов местного значения в сфере образования, который размещается на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 марта текущего года;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

5. Правила приёма по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

5.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

5.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

5.3. Приём в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

5.4. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Феде-

ральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

5.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, предусмотренные в п.3.2. настоящих Правил.

5.6. В 10-е классы Учреждения принимаются выпускники 9-х классов, окончившие второй уровень общего образования, по личному заявлению (при достижении возраста 18 лет) или по заявлению родителей (законных представителей).

5.7. Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

5.8. Количество набираемых 10-х классов определяется Учреждением в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

5.9. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих

6. Порядок организации индивидуального отбора

6.1. Индивидуальный отбор осуществляется для получения основного общего и среднего общего образования:

- в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся, завершивших освоение программ начального общего образования;
- в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для учащихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

6.2. Индивидуальный отбор в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется на основании критериев и в порядке, предусмотренных правилами организации индивидуального отбора Учреждения.

7. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

7.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренными соответствующими программами обучения. Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется Учреждением с учетом государственного и муниципального задания ежегодно.

7.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

7.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 05 сентября по 05 октября.

7.4. Информация о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети интернет не позднее, чем за 30 дней до начала приема документов.

7.5. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети интернет до начала приема.

7.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам совершеннолетние граждане вместе с заявлением предоставляют документ, удостоверяющий личность. Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, предоставляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

7.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящими Правилами для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

7.8. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние заявители и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.

7.9. Прием заявлений, ознакомление заявителей с правоустанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Правилами для

зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

7.10. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения. Приказы о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

8. Порядок разрешения разногласий возникающих при приеме учащихся

8.1. В случае отказа гражданам в приеме учащихся родители (законные представители) имеют право обжаловать действия (бездействия) ответственных лиц Учреждения. Обжалование осуществляется путем подачи письменного обращения или путем непосредственного обращения к руководителю Учреждения, в Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

9. Заключительные положения

9.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются в порядке, предусмотренном п.1.2 настоящих Правил.

9.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.